# Объявление о проведении отбора посредством запроса предложений получателей субсидии

**Уважаемые предприниматели!**

На основании постановления Администрации города Шарыпово от 28.02.2022 № 67 «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности» (далее – Порядок) и Постановления Администрации города Шарыпово от 06.05.2022 № 125 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление финансовой поддержки в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности» (далее – Регламент), **Администрация города информирует о проведении отбора посредством запроса предложений** получателей субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности.

Срок проведения отбора:

Не позднее 12-ти рабочих дней после даты окончания приема заявок.

Дата начала приема заявок: 17.10.2024 г.

Дата окончания приема заявок: 28.10.2024 г. (включительно)

Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств:

Администрация города Шарыпово.

662314, РФ, Красноярский край, город Шарыпово, ул. Горького, 14 А, кабинет № 21, 38; адрес электронной почты: [plan@57.krskcit.ru](http://e.mail.ru/compose/?mailto=mailto%3aplan@57.krskcit.ru" \t "_blank).

Режим работы: с 8-00 до 17-00, перерыв на обед с 12-00 до 13-00.

Доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» или иной сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора:

Отбор в электронном виде не проводится. Публикация объявления о проведении отбора и опубликование результатов отбора размещается на официальном сайте муниципального образования города Шарыпово Красноярского края (https://sharypovo.gosuslugi.ru) во вкладке «Меры поддержки», далее «Поддержка МСП и физлиц, применяющих налог на профессиональный доход», далее «Информация для участников» по ссылке https://sharypovo-r04.gosweb.gosuslugi.ru/deyatelnost/mery-podderzhki/podderzhka-nalog-na-professionalnyy-dohod/ (далее – официальный сайт).

Требования к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:

Участники отбора:

- субъекты малого и среднего предпринимательства-понимаются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» - понимаются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

Участники отбора должны соответствовать требованиям, указанным в пп. 2.1. - 2.4. Порядка:

2.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства на дату подачи заявки, указанной в пункте 2.6. Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Шарыпово субсидий в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием в соответствии с правовым актом;

- юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- не должен получать средства из бюджета города Шарыпово на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.6 Порядка;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками отбора;

- должен иметь регистрацию в качестве субъекта малого и среднего предпринимательства и осуществлять деятельность на территории города Шарыпово;

- не должен находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не должен является иностранными агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

2.2. Субсидия не может быть предоставлена заявителям – субъектам малого и среднего предпринимательства:

- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- осуществляющих производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод;

- не включенных в Единый государственный реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

- имеющим на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

- являющихся получателями иных мер финансовой поддержки на осуществление предпринимательской деятельности, предоставляемой в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2012 № 429-п «Об утверждении Порядка, условий и размера предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, перечня расходов, на финансирование которых предоставляется единовременная финансовая помощь, порядка подтверждения получателем единовременной помощи исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств единовременной финансовой помощи, порядка возврата средств единовременной финансовой помощи в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении», (далее - единовременная финансовая помощь), в течение 90 календарных дней с момента перечисления единовременной финансовой помощи на счет гражданина, а также Порядком назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденным в подпрограмме «Повышение качества жизни отдельных категорий граждан, степени их социальной защищенности» государственной программы «Развитие системы социальной поддержки граждан», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 507-п, в течение действия программы социальной адаптации.

2.3. Самозанятые граждане на момент подачи заявки, указанной в пункте 2.6. Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

- должны иметь регистрацию в качестве самозанятого гражданина (не менее трех месяцев) и осуществлять деятельность на территории города Шарыпово;

- должны осуществлять деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в класс 12 раздела C, класс 92 раздела R, разделы B, D, E (за исключением класса 38, 39), G (за исключением группы 45.20, класса 47 (для субъектов МСП осуществляющих деятельность в территориях Красноярского края, включенных в перечень удаленных и труднодоступных территорий Красноярского края, утвержденный Постановление Правительства Красноярского края от 28.04.2020 N 286-п), K, L, M (за исключением групп 70.21, 71.11, 71.12, 73.11, 74.10, 74.20, 74.30, класса 75), N (за исключением группы 77.22), O, S (за исключением групп 96.01, 96.02, 96.04, 96.09), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденного Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст.

2.4. Субсидия не может быть предоставлена заявителям – самозанятым гражданам:

- не подтвердивших статус самозанятого гражданина;

- имеющим на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

- являющихся получателями иных мер финансовой поддержки на осуществление предпринимательской деятельности, предоставляемой в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2012 № 429-п «Об утверждении Порядка, условий и размера предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, перечня расходов, на финансирование которых предоставляется единовременная финансовая помощь, порядка подтверждения получателем единовременной помощи исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств единовременной финансовой помощи, порядка возврата средств единовременной финансовой помощи в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении», (далее - единовременная финансовая помощь), в течение 90 календарных дней с момента перечисления единовременной финансовой помощи на счет гражданина, а также Порядком назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденным в подпрограмме «Повышение качества жизни отдельных категорий граждан, степени их социальной защищенности» государственной программы «Развитие системы социальной поддержки граждан», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 507-п, в течение действия программы социальной адаптации.

Перечень документов, необходимых для участия в отборе, указан в п. 2.6. Порядка:

- заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

- выписку из штатного расписания заявителя;

- обязательство заявителя о сохранении численности занятых и уровня заработной платы не ниже МРОТ;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную заявителем не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

- справку о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо на едином налоговом счете (по форма КНД 1120518);

- копии договоров на приобретение оборудования, кредитных договоров;

- копии счетов-фактур (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

- копии товарных (товарно-транспортных) накладных;

- копии актов о приеме-передаче объектов основных средств;

- копии актов приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг);

- копии технических паспортов (паспортов), технической документации на приобретенные объекты основных средств;

- копии документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного оборудования;

- копии договоров лизинга оборудования с графиком погашения лизинга и уплаты процентов по нему, с приложением договора купли-продажи предмета лизинга;

- копии документов, подтверждающих передачу предмета лизинга во временное владение и пользование, либо указывающих сроки его будущей поставки;

- копии технических паспортов, технической документации на предмет лизинга;

- копии платежных документов, подтверждающих оплату первого взноса (аванса) в сроки, предусмотренные договорами лизинга оборудования;

Дополнительно:

- бухгалтерская отчетность, представляемая в Федеральную налоговую службу субъектами малого и среднего предпринимательства, на основании Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (юридическими лицами: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, декларация по применяемому режиму налогообложения (ОСНО, УСН, ЕСХН); индивидуальными предпринимателями: декларация по применяемому режиму налогообложения (ОСНО, УСН, ЕСХН);

- расчет по страховым взносам за последний отчетный период;

- копии документов, подтверждающих право собственности на нежилые помещения, здания, строения, сооружения, и (или) договоров аренды нежилых помещений, зданий, строений, сооружений.

- подробную пояснительную записку, содержащую описание деятельности с учетом двухлетнего планового периода.

- при подаче заявления заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность.

- при подаче заявления лицом, выступающим от имени заявителя на основании доверенности, доверенным лицом представляется оригинал доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, для ознакомления и копия доверенности для приложения к заявлению.

Заявители, являющиеся самозанятыми гражданами, представляют справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица или индивидуального предпринимателя в качестве налогоплательщика «Налог на профессиональный доход» (форма КНД 1122035); справку о полученных доходах и уплаченных налогах (форма КНД 1122036).

Порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора:

В целях получения субсидии субъекты малого и среднего предпринимательства, а также самозанятые граждане представляют в Администрацию города Шарыпово на бумажном носителе нарочным или посредством почтовой связи по адресу: 662314, РФ, Красноярский край, город Шарыпово, ул. Горького,14 А, кабинет № 21, заявку, содержащую документы, указанные в п. 2.6. Порядка.

Копии представляемых документов, должны быть прошнурованы, пронумерованы опечатаны с указанием количества листов, подписаны и заверены печатью заявителя (при наличии).

Участник отбора несет ответственность за достоверность представляемых сведений и документов для получения субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заявка регистрируется Отделом экономики и планирования Администрации города Шарыпово в течение одного рабочего дня с момента приема документов.

При необходимости участнику отбора выдается расписка о получении документов.

Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора порядок внесения изменений в заявки участников отбора:

Предоставление муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе.

Участники отбора вправе отозвать пакет документов, путем письменного обращения в Администрацию города Шарыпово до даты окончания срока приема документов. Документы, предоставленные для участия в отборе, участнику отбора не возвращаются.

Внесение изменений в заявки участников отбора не допускается.

Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора:

**Отдел экономики и планирования Администрации города Шарыпово в течении 2 (двух) рабочих дней со дня окончания приема заявок направляет в Комиссию по рассмотрению заявок о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – Комиссия) поступившие от участников отбора в составе заявки документы.**

**Комиссия в течение 10 (десяти) рабочих дней** рассматривает представленные в составе заявки документы на их соответствие требованиям пп. 2.6., 2.7. Порядка, а также на соответствие участника отбора требованиям, установленным в пп. 2.1.- 2.4. Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии оформленное протоколом Комиссии.

Администрация города Шарыпово на основании протокола Комиссии оформляет распоряжение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и в письменной форме информирует участников отбора о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия указанного распоряжения.

Размер субсидии составляет до 50 процентов произведенных затрат, но не более 500 тыс. рублей получателю субсидии, являющемуся субъектом малого и среднего предпринимательства, и не более 100 тыс. рублей получателю субсидии, являющемуся самозанятым гражданином.

При этом субсидия предоставляется одному и тому же получателю субсидии не чаще одного раза в течение двух лет.

Расчет размера субсидии для субъектов малого и среднего предпринимательства определяется по следующим формулам:

где:

S - размер субсидии;

N – затраты, указанные в п. 1.6. настоящего Порядка, произведенные получателем субсидии и включенные в пакет документов.

При распределении субсидии между субъектами малого и среднего предпринимательства, в первую очередь субсидия предоставляется тому заявителю, чья заявка набрала наибольший суммарный балл по результатам отбора заявок (методика отбора заявок исходя из соответствия заявителя требованиям и критериям отбора представлена в Приложении № 4 к настоящему Порядку), далее по мере убывания, но в пределах средств, предусмотренных на реализацию данного мероприятия.

В случае равенства набранных баллов, преимущество отдается заявителю, чья заявка зарегистрирована ранее.

Расчет размера субсидии для самозанятых граждан определяется по следующей формуле:

где:

S - размер субсидии;

N – затраты, указанные в п. 1.6. настоящего Порядка, произведенные получателем субсидии и включенные в пакет документов.

При распределении субсидии между самозанятыми гражданами в первую очередь субсидия предоставляется тому участнику отбора, чья заявка набрала наибольший суммарный балл по результатам отбора заявок (методика отбора заявок исходя из соответствия заявителя требованиям и критериям отбора представлена в Приложении № 4 к настоящему Порядку), далее по мере убывания, но в пределах средств, предусмотренных на реализацию данного мероприятия.

В случае равенства набранных баллов, преимущество отдается участнику отбора, чья заявка зарегистрирована ранее.

Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:

Участники отбора вправе обратиться в Администрацию города Шарыпово с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора в письменном либо устном виде и получить исчерпывающие разъяснения в течение срока приема документов.

Нормативно правовые акты:

Постановление Администрации города Шарыпово от 04.10.2013 № 244 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования города Шарыпово»;

Постановление Администрации города Шарыпово от 28.02.2022 № 67 «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности»;

Постановление Администрации города Шарыпово от 06.05.2022 №125 «**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление финансовой поддержки в форме субсидии** субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности».