**Шарыповский городской Совет депутатов**

**город Шарыпово Красноярского края**

# РЕШЕНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
| 03.06.2025 | № 61-231 |

О внесении изменений и дополнений в Решение Шарыповского городского Совета депутатов № 16-55 от 21.12.2021 года «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах городского округа город Шарыпово Красноярского края»

Руководствуясь ч. 1 ст. 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», ст. 22, 28 Устава города Шарыпово Красноярского края, Шарыповский городской Совет депутатов решил:

1. Внести в Положение о муниципальном земельном контроле в границах городского округа город Шарыпово Красноярского края (далее – Решение), утвержденного Решением Шарыповского городского Совета депутатов № 16-55 от 21.12.2021 года, следующие изменения:

1.1. В пункте 2.4. Раздела 2 слова «Правообладатель земельного участка вправе подать в КУМИ заявление об изменении присвоенной ранее земельному участку категории риска.» заменить словами «Контролируемое лицо, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), вправе подать в КУМИ заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.».

1.2. В разделе 3:

1.2.1. В пункте 3.8. после слов «контролируемым лицом сведений и документов» дополнить словами «сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований».

1.2.2. Пункт 3.11. изложить в следующей редакции:

«3.11. Профилактический визит проводится:

1) по инициативе контрольно (надзорного) органа (обязательный профилактический визит);

2) по инициативе контролируемого лица.

3.11.1. Обязательный профилактический визит проводится в рамках ст. 52.1. Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Обязательный профилактический визит проводится:

1) в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к определенной категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной частью 2 статьи 25 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

2) в отношении контролируемых лиц, представивших уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Перечень видов предпринимательской деятельности, в отношении которых представляются такие уведомления, утверждается положением о виде контроля. Обязательный профилактический визит в указанном случае проводится не позднее шести месяцев с даты представления такого уведомления;

3) при наступлении события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что обязательный профилактический визит может быть проведен на основании программы проверок;

Правительство Российской Федерации вправе установить иные случаи проведения обязательных профилактических визитов в отношении контролируемых лиц.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

В рамках обязательного профилактического визита должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание, экспертизу.

Поручения о проведении обязательных профилактических визитов должны содержать следующие сведения:

1) вид контроля, в рамках которого должны быть проведены обязательные профилактические визиты;

2) перечень контролируемых лиц, в отношении которых должны быть проведены обязательные профилактические визиты;

3) предмет обязательного профилактического визита;

4) период, в течение которого должны быть проведены обязательные профилактические визиты.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 10 рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее также - акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.11.2. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в рамках ст. 52.2. Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг. КУМИ рассматривает заявление в течение 10 рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита КУМИ в течение 20 рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

4. Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в следующих случаях:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления;

2) в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

3) в течение года до даты подачи заявления КУМИ проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;

4) заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц КУМИ либо членов их семей.

Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном настоящим Федеральным законом.

Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом КУМИ не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

В рамках профилактического визита при согласии контролируемого лица инспектор проводит отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание.

Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу КУМИ для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий».

1.3. В разделе 4:

1.3.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«При осуществлении муниципального земельного контроля взаимодействием должностных лиц с контролируемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль и контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, а также присутствие должностного лица в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия должностного лица на общедоступных производственных объектах)».

1.3.2. Пункт 4.3. изложить в следующей редакции:

«4.3. Плановые контрольно (надзорные) мероприятия для объектов контроля, отнесенных к категориям среднего и умеренного риска, проводятся в соответствии с периодичностью, установленной Правительством Российской Федерации. Для объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся. Принятие решения об отнесении земельных участков к категории низкого риска не требуется.».

1.3.3. Пункт 4.5 дополнить абзацем следующего содержания: «Инспекционный визит, выездная проверка, рейдовый осмотр могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

1.3.4. В абзаце 6 слово «пояснения» по тексту заменить словами «письменные объяснения».

1.3.5. Абзац 7 подпункта 4.5.3 пункта 4.5 изложить в новой редакции:

«Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. На период с момента направления контрольным (надзорным) органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный (надзорный) орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного (надзорного) органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в контрольный (надзорный) орган исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.».

1.3.6. В абзаце 4 подпункта 4.5.6 пункта 4.5 слово «осуществляться» заменить словами «совершаться следующие контрольные (надзорные) действия».

1.3.7. Абзац шесть подпункта 4.5.6 пункта 4.5 исключить.

1.3.8. Дополнить пунктом 4.11 следующего содержания:

«4.11. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия КУМИ применяет индикаторы риска нарушения обязательных требований. Перечень индикаторов риска по муниципальному контролю приводится в приложении № 2 к настоящему Положению.».

1.4. В разделе 5:

1.4.1. Пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального земельного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

6) иных решений, принимаемых контрольными (надзорными) органами по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных настоящим Федеральным законом, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля».

1.4.2. Пункт 5.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«КУМИ в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа.».

1.4.3. В абзаце 1 пункта 5.6 слова «20 рабочих дней со дня ее регистрации» заменить словами «15 рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования».

1.4.4. Абзац 2 подпункта 5.6 исключить.

1.4.5. В абзаце 3 подпункта 5.6 слово «Уполномоченный на рассмотрение жалобы» заменить словом «КУМИ».

1.4.6. Раздел 5 дополнить пунктами 5.7, 5.8, 5.9, 5.10 следующего содержания:

«5.7. Жалоба контролируемого лица на решение КУМИ об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более 5-ти рабочих дней.

5.8. Жалоба должна содержать:

1) наименование контрольного (надзорного) органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решении контрольного (надзорного) органа и (или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением контрольного (надзорного) органа и (или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования лица, подавшего жалобу;

6) учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия или обязательного профилактического визита в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которых подается жалоба, в случае подачи жалобы по основаниям, предусмотренным [пунктами 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101341) - [3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101343) части 5.2 настоящего Положения;

7) учетный номер объекта контроля в едином реестре видов контроля (при обжаловании решения об отнесении объекта контроля к соответствующей категории риска).

5.9. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

5.10. КУМИ должны обеспечить передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб. [Правила](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=488652&dst=41) ведения подсистемы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности утверждаются Правительством Российской Федерации.

КУМИ вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение 5-ти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

5.10.1. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

5.10.2. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

5.10.3 Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на контрольный (надзорный) орган, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

5.10.4 По итогам рассмотрения жалобы уполномоченный на рассмотрение жалобы орган принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение контрольного (надзорного) органа полностью или частично;

3) отменяет решение контрольного (надзорного) органа полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц контрольных (надзорных) органов незаконными и выносит решение, по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

5.10.5. Решение КУМИ, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее 1-го рабочего дня со дня его принятия».

1.5. Абзац пятый раздела 6 дополнить словами следующего содержания: «,а также подготовку предложений по результатам обобщения правоприменительной практики».

1.6. Раздел 7 «Заключительные положения» признать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по собственности, земельным отношениям, градостроительству и развитию бизнеса (И.В. Шабаева).

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования   
в периодическом печатном издании «Официальный вестник города Шарыпово» и подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Шарыпово в сети интернет https://sharypovo.gosuslugi.ru.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Шарыповского  городского Совета депутатов  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Ю. Ботвинкина | Глава города Шарыпово  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Г. Хохлов |