

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ШАРЫПОВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

15.04.2025 № 409

Об утверждении Положения о присуждении премии «Успех года» обучающимся муниципальных образовательных учреждений городского округа города Шарыпово Красноярского края

В целях поощрения деятельности обучающихся муниципальных образовательных учреждений городского округа города Шарыпово Красноярского края, направленной на достижение ими высоких результатов в интеллектуальной, творческой, спортивной и социальной сферах деятельности, в рамках реализации подпрограммы «Выявление и сопровождение способных и талантливых детей» муниципальной программы «Развитие образования» муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края», утвержденной постановлением Администрации города Шарыпово от 07.10.2013 г. № 245, руководствуясь статьей 34 Устава города Шарыпово Красноярского края,

1. Утвердить Положение о присуждении премии «Успех года» обучающимся муниципальных образовательных учреждений городского округа города Шарыпово Красноярского края, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Шарыпово от 04.04.2023 г. № 82 «Об утверждении Положения о присуждении премии «Успех года» обучающимся муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «города Шарыпово Красноярского края».
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы города Шарыпово по социальным вопросам Ю.В. Рудь.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования города Шарыпово Красноярского края (https://sharypovo.gosuslugi.ru/).

Глава города Шарыпово В.Г. Хохлов

Приложение

к распоряжению Администрации

города Шарыпово

от 15.04.2025 г. № 409

**Положение**

**о присуждении премии «Успех года»**

**обучающимся муниципальных образовательных учреждений городского округа города Шарыпово Красноярского края**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. Премия «Успех года» (далее - Премия) учреждается для поощрения обучающихся муниципальных образовательных учреждений городского округа города Шарыпово Красноярского края (далее – город Шарыпово), которые достигли высоких результатов в интеллектуальной, творческой, спортивной и социальной сферах деятельности.
   2. Формой поощрения таланта и трудолюбия обучающихся муниципальных образовательных учреждений города Шарыпово, с целью стимулирования активности в различных сферах деятельности, является Благодарственное письмо Главы города Шарыпово.
   3. Настоящее Положение устанавливает порядок отбора и награждения обучающихся города Шарыпово в возрасте от 12 до 18 лет, проявивших себя в интеллектуальной, творческой, спортивной и социальной сферах деятельности за текущий учебный год.
   4. Ежегодно присуждаются 10 (десять) Премий по 4 000 (четыре тысячи) рублей 00 копеек каждая и четыре Благодарственных письма, которые носят персональный характер и не могут присуждаться коллективам.
   5. Премия и Благодарственные письма присуждаются по следующим номинациям:
      1. «Интеллектуальная одаренность»:

- предметно-академическая;

- научно-исследовательская;

- научно-техническая;

- инновационная.

1.5.2. «Творческая одаренность»:

- литературно-поэтическая;

- хореографическая;

- сценическая;

- музыкальная;

- изобразительная.

1.5.3. «Спортивная одаренность»:

- командные игровые виды спорта;

- циклические, скоростно – силовые виды спорта и многоборье;

- спортивные единоборства.

* + 1. «Социальная одаренность»:

- организационно-лидерская;

- ораторская.

1.6. В случае отсутствия соискателей на какую-либо номинацию, Премии распределяются по решению комиссии на другие номинации.

1.7. Лицам, удостоенным Премии, присуждается звание «Лауреат премии «Успех года», вручается денежное вознаграждение и памятный диплом.

1.8. Присуждение Премии производится на основании распоряжения Администрации города Шарыпово по результатам принятого коллегиального решения конкурсными комиссиями.

1.9. Соискателям, которые не набрали необходимое количество баллов, но в рейтинговом списке стоят после победителей, по решению комиссии вручаются Благодарственные письма от имени Главы города Шарыпово.

1. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ СОИСКАТЕЛЕЙ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЛАУРЕАТОВ ПРЕМИИ.
   1. 2.1. Право выдвижения соискателей на присуждение Премии предоставляется муниципальным образовательным учреждениям города Шарыпово.
   2. 2.2. Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования могут самостоятельно выдвинуть соискателей на присуждение Премии в порядке, установленном настоящим Положением.
   3. 2.3. Один кандидат может претендовать на получение Премии только в одной номинации. Кандидат, получивший премию, имеет право повторно участвовать в конкурсном отборе не ранее, чем через 1 год. Кандидат, получивший Благодарственное письмо от имени Главы города Шарыпово, имеет право повторно участвовать в конкурсном отборе в следующем учебном году.
   4. 2.4. На каждую кандидатуру, заявленную на соискание Премии, муниципальное образовательное учреждение составляет Представление, мотивирующее его выдвижение, содержащее анкетные данные кандидата и общую оценку его достижений за двухлетний период (текущий год и год, предшествующий году подачи заявления), по форме согласно приложению к настоящему Положению, а также прилагает копии наградных и иных документов, характеризующих кандидата.

2.5. Кандидатами на соискание Премии могут являться:

2.5.1. В номинации «Интеллектуальная одаренность» - победители, призеры (лауреаты, дипломанты) олимпиад, научно–исследовательских конференций, интеллектуальных конкурсов и других мероприятий интеллектуальной, интеллектуально-технической, инновационной направленности муниципального, зонального, регионального (межрегионального), всероссийского и международного уровней.

2.5.2. В номинации «Творческая одаренность» - победители, лауреаты и дипломанты конкурсов, фестивалей, смотров и других мероприятий литературно - поэтической, хореографической, сценической, музыкальной и изобразительной направленности муниципального, зонального, регионального (межрегионального), всероссийского и международного уровней.

2.5.3. В номинации «Спортивная одаренность» - победители, призеры спортивных соревнований, спартакиад, чемпионатов и других мероприятий спортивной направленности муниципального, зонального, регионального (межрегионального), всероссийского и международного уровней.

2.5.4. В номинации «Социальная одаренность» - лидеры детских общественных объединений, волонтерских отрядов, центров, ученического самоуправления, имеющие опыт в данной деятельности не менее 2 лет, имеющие благодарности от органов местного самоуправления - победители (лауреаты) региональных, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятий.

* 1. 2.6. В срок не позднее 20 мая текущего года, Представления и копии документов, определенные в п. 2.4. настоящего Положения на соискателей Премии подаются в Муниципальное бюджетное учреждение «Информационно-методический центр работников образования города Шарыпово».
  2. 2.7. Состав конкурсных комиссий утверждается распоряжением Администрации города Шарыпово не позднее 25 мая текущего года.
  3. 2.8. Конкурсные комиссии, рассматривают представленные документы и определяют лауреатов Премии в срок до 31 мая текущего года.
  4. 2.9. Заседание конкурсной комиссии считается правомерным при участии в заседании не менее двух третей состава комиссии.
  5. Решение комиссии по предложениям о присуждении премий принимается открытым голосованием.
  6. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство от общего числа присутствующих членов комиссии.
  7. 2.10. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, на основании которого готовится распоряжение Администрации города Шарыпово о присуждении премии «Успех года».

3. ПОРЯДОК ВРУЧЕНИЯ ПРЕМИИ

* 1. Вручение Премии приурочивается к празднованию Дня защиты детей.
  2. Премия и памятный диплом лауреата, Благодарственное письмо вручаются в торжественной обстановке Главой города Шарыпово или лицом, им уполномоченным.
  3. Премии выплачиваются из средств подпрограммы «Выявление и сопровождение одаренных детей» муниципальной программы «Развитие образования» муниципального образования «город Шарыпово Красноярского края».
  4. Организационную и техническую работу по объявлению конкурса, приему и подготовке материалов для рассмотрения конкурсной комиссии, проведению торжественной церемонии вручения Премии осуществляет Управление образованием Администрации города Шарыпово.

3.5. Список лауреатов Премии и лиц, удостоенных Благодарственным письмом Главы города Шарыпово публикуется в периодическом печатном издании «Официальный вестник города Шарыпово» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования города Шарыпово Красноярского края (https://sharypovo.gosuslugi.ru/).

Приложение

к Положению

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

НА СОИСКАТЕЛЯ ПРЕМИИ «УСПЕХ ГОДА»

1. Конкурсная номинация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Место учебы (школа, класс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Координаты для связи (телефон, e-mail) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Информация о родителях:

Мать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

Отец \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

7. Выдвигающая организация (полное наименование) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. ответственного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные данные (телефон, e-mail) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Краткая характеристика основных достижений кандидата, мотивирующая его выдвижение, с указанием результатов участия в мероприятиях, согласно критериям для отбора кандидатов (п. 2.5. Положения).

9. Перечень подтверждающих документов.

Дата

Руководитель организации /подпись/ /расшифровка/

Печать