

Администрация города Шарыпово
город Шарыпово Красноярского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.03.2022

№ 422

Об утверждении Положения о
комиссии по распределению путевок
в загородные оздоровительные
лагеря в летний период

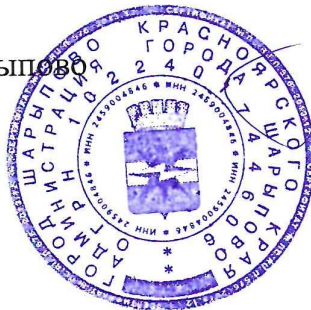
В соответствии с Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае» (в редакции от 23.11.2021), постановлением Правительства Красноярского края от 15.01.2019 № 11-п «Об утверждении порядка предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления детей с частичной оплатой их стоимости за счет средств краевого бюджета», в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период, руководствуясь статьей 34 Устава города Шарыпово,

1. Утвердить Положение о комиссии по распределению путевок в загородные оздоровительные лагеря в летний период, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы города Шарыпово по социальным вопросам Рудь Ю.В.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 марта 2022 года.

Глава города Шарыпово



Handwritten signature

Н.А. Петровская

Приложение
к распоряжению Администрации
города Шарыпово
от 11.03. 2022 г. № 422

**Положение
о комиссии по распределению путевок
в загородные оздоровительные лагеря
в летний период**

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по распределению путевок в загородные оздоровительные лагеря в летний период (далее – Комиссия) создается распоряжением Администрации города Шарыпово, с целью реализации механизма распределения путевок, приобретаемых за счет средств краевого бюджета, между заявителями.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Красноярского края и Администрации города Шарыпово.

2. Задачи Комиссии.

2.1. Подготовка предложений о распределении путевок в загородные оздоровительные лагеря в летний период на основании списков детей на получение путевок с частичной оплатой их стоимости за счет средств краевого бюджета в загородные оздоровительные лагеря, представленных в Комиссию уполномоченным органом – Управлением образованием Администрации города Шарыпово.

3. Права Комиссии.

3.1. Запрашивать и получать от предприятий, организаций и учреждений информацию, необходимую для исполнения своих функций.

3.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии членов Комиссии, работодателей, руководителей муниципальных служб, учреждений, предприятий.

3.3. Контролировать выполнение принятых Комиссией решений.

3.4. Привлекать к работе специалистов городских структур, ведомств.

4. Организация деятельности.

4.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации города Шарыпово.

Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Председателем Комиссии является заместитель Главы города Шарыпово по социальным вопросам.

4.3. Председатель Комиссии несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач, определяет порядок работы Комиссии, организует контроль за выполнением решений Комиссии.

4.4. Заседание Комиссии проводится в течение 7 рабочих дней со дня поступления от Управления образованием списка детей на получение путевок с частичной оплатой и считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

Ведет заседание председатель Комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

4.5. Комиссия рассматривает заявления родителей (законных представителей) с прилагаемыми к ним документами, список детей на получение путевок с частичной оплатой их стоимости за счет средств краевого бюджета в загородные оздоровительные лагеря, представленный в Комиссию уполномоченным органом – Управлением образованием Администрации города Шарыпово, и готовит уполномоченному органу – Управлению образованием Администрации города Шарыпово, предложение о распределении путевок с частичной оплатой в загородные лагеря.

4.6. Уполномоченный орган – Управление образованием Администрации города Шарыпово, в течение 5 рабочих дней со дня поступления предложений Комиссии, принимает решение о предоставлении и распределении путевок с частичной оплатой в загородные лагеря или об отказе в предоставлении путевок с частичной оплатой в загородные лагеря.

Основание для отказа в предоставлении путевки:

- отсутствие у заявителя права на получение путевки с частичной оплатой;

- непредставление документов, предусмотренных постановлением Правительства Красноярского края от 15.01.2019 № 11-п «Об утверждении порядка предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления детей с частичной оплатой их стоимости за счет средств краевого бюджета»;

- отказ заявителя от предоставления путевки с частичной оплатой;

- предоставление путевки с частичной оплатой в загородный лагерь в текущем году.

4.7. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством участвующих в голосовании членов Комиссии.

При равенстве голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

4.8. Заседания комиссии оформляются протоколами.

Протоколы и решения Комиссии подписываются председателем Комиссии (в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии) и направляются в уполномоченный орган – Управление образованием Администрации города Шарыпово для принятия решения о предоставлении и распределении путевок с частичной оплатой в загородные лагеря или об отказе в предоставлении путевок с частичной оплатой в загородные лагеря. К протоколам прикладывается предложение о распределении путевок с частичной оплатой в загородные лагеря.