****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ШАРЫПОВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15.04.2025 №105**

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Шарыпово от 30.07.2019 № 160 «Об утверждении Положения о системе оплаты и стимулирования труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Отделу спорта и молодежной политики Администрации города Шарыпово» (в редакции от 03.03.2025 №72)

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 34 Устава города Шарыпово Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Шарыпово от 30.07.2019 №160 «Об утверждении Положения о системе оплаты и стимулирования труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Отделу спорта и молодежной политики Администрации города Шарыпово» (в редакции от 25.09.2019 №189, от 11.12.2019 №271, от 07.05.2020 №92, от 30.09.2020 №200, от 19.01.2021 №10, от 20.02.2021 №43, от 20.12.2021 №282, от 12.01.2022 №15, от 18.05.2022 №151, от 21.06.2022 №207; от 16.01.2023 №16; от 10.04.2023 №86; от 19.05.2023 №133; от 31.05.2023 №142; от 09.10.2023 №247; от 22.12.2023 №337; от 16.05.2024 №111; от 14.06.2024 №136; от 17.12.2024 №322, от 09.01.2025 №1 от 21.02.2025 №55, от 03.03.2025 №72) следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. В таблице 3 подпункта 2.3.3. пункта 2.3. раздела 2 «Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы»:

- перед строкой «ПКГ должностей работников физической культуры и спорта второго уровня" добавить строки следующего содержания:

«

ПКГ должностей работников физической культуры и спорта первого уровня

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должность | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
| 1 квалификационный уровень | Дежурный по спортивному залу | 4 498 |

»;

- после строки ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал» добавить строки следующего содержания:

«

ПКГ «Врачи и провизоры»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должность | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
| 2 квалификационный уровень | Врач | 8 989 |

».

1.1.2. В подпункте 6.2.2. пункта 6.2. раздела 6 «Выплаты стимулирующего характера для работников центра физкультурно-спортивной подготовки (за исключением руководителя учреждения и его заместителей)»:

- в Таблицу 12 добавить строки следующего содержания:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Врач | **Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач** | | |
| обеспечение текущего медицинского наблюдения за обучающимися во время занятий | ежемесячно: выполнение плана работы 100% | 30 баллов |
| обеспечение текущего медицинского наблюдения за спортсменами во время проведения соревнований, спортивных мероприятий | ежемесячно: выполнение плана работы 100% | 30 баллов |
| выполнение программы медико-биологического сопровождения спортсменов | ежемесячно: реализация мероприятий  100% | 20 баллов |
| проведение санитарно-просветительной работы | ежемесячно:  - выступления и(или) публикации в СМИ (1 шт.);  - лекция, беседа (1 шт.);  - санбюллетень (1 шт.) | 20 баллов |
| соблюдение правил охраны труда и противопожарной безопасности, санэпидрежима | ежемесячно: отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности сотрудника со стороны руководителя | 20 баллов |
| взаимодействие с учреждениями здравоохранения | ежемесячно: проведение плановой диспансеризации и медицинских осмотров обучающихся | 20 баллов |
| **Выплата за интенсивность и высокие результаты** | | |
| оперативное реагирование и высокое качество выполнения отдельных дополнительных поручений | ежемесячно: выполнение срочных, непредвиденных и особо важных работ, отдельных дополнительных поручений в срок и в полном объеме 100% | 20 баллов |
| **Выплата за качество выполняемых работ** | | |
| отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности | ежемесячно: отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности сотрудника со стороны руководителя | 20 баллов |
| проведение профилактических мероприятий по предупреждению заболеваний | ежемесячно: количество проведенных профилактических мероприятий | 20 баллов |
| Медицинская сестра | **Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач** | | |
| обеспечение текущего медицинского наблюдения за спортсменами во время проведения соревнований, спортивных мероприятий, сдачи нормативов ГТО | ежемесячно: выполнение плана работы на 100% | 50 баллов |
| **Выплата за интенсивность и высокие результаты** | | |
| оперативное реагирование и высокое качество выполнения текущих работ и дополнительных разовых поручений (не входящей в обязанности по своей должности) | ежемесячно: выполнение срочных, непредвиденных и особо важных работ, отдельных дополнительных поручений в срок и в полном объеме 100% | 40 баллов |
| **Выплата за качество выполняемых работ** | | |
| отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности сотрудника | ежемесячно: оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний | 30 баллов |
| проведение профилактических мероприятий по предупреждению заболеваний | ежемесячно: оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний | 30 баллов |
| Дежурный по спортивному залу | **Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач** | | |
| осуществление учета оборудования, спортивного снаряжения и инвентаря, находящихся в спортивном зале, и их первичное обслуживание. | ежемесячно: оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний | 20 баллов |
| оформление заявок на приобретение средств и оборудования, необходимых для поддержания в рабочем состоянии оборудования в зоне ответственности и имеющегося инвентаря. | ежемесячно: оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний | 20 баллов |
| **Выплата за интенсивность и высокие результаты** | | |
| оперативное реагирование и высокое качество выполнения текущих работ и дополнительных разовых поручений (не входящей в обязанности по своей должности) | ежемесячно: оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний | 20 баллов |
| дежурство на спасательном посту; содержание плавсредств и спасательного инвентаря в готовности к действию; оказание немедленной помощи людям, терпящим бедствие на воде | ежемесячно: оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний | 20 баллов |
| **Выплата за качество выполняемых работ** | | |
| осуществление оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации  угрожающие жизни и здоровью людей; предупреждение, локализация и ликвидация чрезвычайных ситуаций | ежемесячно: оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний | 20 баллов |

»;

- наименование Таблицы 12а изложить в следующей редакции:

«Стимулирующие выплаты (за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за качество выполняемых работ, за интенсивность и высокие результаты работы) работникам плавательного бассейна «Лазурный» МАУ «ЦФСП»».

1.1.3. Абзац второй подпункта 6.2.3. пункта 6.2. раздела 6 «Выплаты стимулирующего характера для работников центра физкультурно-спортивной подготовки (за исключением руководителя учреждения и его заместителей)» изложить в следующей редакции:

«Начальнику структурного подразделения плавательного бассейна «Лазурный» предоставляется персональная выплата, максимальный размер которой при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) составляет 2243 (две тысячи двести сорок три) рубля 80 копеек».

1.1.4. В таблице 13 пункта 6.3. раздела 6 «Выплаты стимулирующего характера для работников центра физкультурно-спортивной подготовки (за исключением руководителя учреждения и его заместителей)»:

- строку «Главный инженер, ведущий инженер-энергетик, системный администратор, техник-лаборант, администратор, старший администратор» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Главный инженер, ведущий инженер-энергетик, системный администратор, техник-лаборант, администратор, старший администратор, дежурный по спортивному залу | успешное и добросовестное  исполнение профессиональной  деятельности | отсутствие обоснованных  зафиксированных замечаний | 10 |
| своевременное и качественное исполнение и предоставление запрашиваемой у учреждения информации | отсутствие обоснованных  зафиксированных замечаний | 10 |
| соблюдение регламентов,  стандартов, технологий,  требований при выполнении работ, оказании услуг | отсутствие обоснованных  зафиксированных замечаний | 10 |
| качественная подготовка и  своевременная сдача отчетности | отсутствие обоснованных  зафиксированных замечаний | 10 |

»;

- строку «Врач» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Врач, медицинская сестра | успешное и добросовестное  исполнение профессиональной  деятельности | отсутствие обоснованных  зафиксированных замечаний | 10 |
| подготовка и внедрение предложений по совершенствованию медицинского сопровождения спортсменов | наличие зафиксированных данных о факте применения | 10 |
| организация профилактических мероприятий с спортсменами | наличие зафиксированных данных о факте применения | 10 |
| качественная подготовка и  своевременная сдача отчетности | отсутствие обоснованных  зафиксированных замечаний | 10 |
| своевременное и качественное исполнение и предоставление запрашиваемой у учреждения информации | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний | 10 |

».

1. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Шарыпово по социальным вопросам Рудь Ю.В.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Официальный вестник города Шарыпово», и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования города Шарыпово Красноярского края (https://sharypovo.gosuslugi.ru), и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2025 г.

Глава города Шарыпово В.Г. Хохлов