

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ШАРЫПОВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.12.2024 № 268

Об утверждении положения о проведении ежегодного городского смотр-конкурса на лучшее новогоднее оформление объектов и прилегающих к ним территорий на территории городского округа город Шарыпово Красноярского края

На основании «Нормы и Правила по благоустройству территории городского округа города Шарыпово Красноярского края», утвержденных Решением Шарыповского городского Совета депутатов от 05.09.2017г. №26-91, в целях создания праздничной атмосферы в период проведения новогодних праздников на территории городского округа города Шарыпово, руководствуясь ст. 34 Устава города Шарыпово Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о проведении ежегодного городского смотр-конкурса на лучшее новогоднее оформление объектов и прилегающих к ним территорий на территории городского округа город Шарыпово Красноярского края, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав конкурсной комиссии, согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Финансовому управлению Администрации города Шарыпово   
(Гришина Е.А.) обеспечить своевременное финансирование за счет средств бюджета городского округа город Шарыпово.

4. Отделу культуры Администрации города Шарыпово провести торжественное мероприятие по награждению победителей (Гроза С.Н.).

5. Признать утратившим силу постановление Администрации города Шарыпово от 10.11.2022г. №362 «Об утверждении положения о проведении ежегодного городского смотр-конкурса на лучшее новогоднее оформление фасада зданий предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности, торговых объектов и прилегающих к ним территорий, а также территорий жилой застройки частного сектора, придомовых территорий многоквартирных жилых домов находящихся на территории городского округа города Шарыпово».

6. Признать утратившим силу постановление Администрации города Шарыпово от 04.12.2023 №304 «О внесении изменений в постановление Администрации города Шарыпово от 10.11.2022 №362 «Об утверждении положения о проведении ежегодного городского смотр-конкурса на лучшее новогоднее оформление фасада зданий предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности, торговых объектов и прилегающих к ним территорий, а также территорий жилой застройки частного сектора, придомовых территорий многоквартирных жилых домов, находящихся на территории городского округа города Шарыпово».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Шарыпово Д. В. Саюшева.

8. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Официальный вестник города Шарыпово», и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования города Шарыпово Красноярского края (https://sharypovo.gosuslugi.ru).

Заместитель Главы города Шарыпово

по общественно-политической работе И.А. Синькевич

Приложение №1 к постановлению Администрации города Шарыпово от 02.12.2024\_\_\_№ 268\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**о проведении ежегодного городского смотр-конкурса на лучшее новогоднее оформление объектов и прилегающих к ним территорий на территории городского округа город Шарыпово Красноярского края**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», «Норм и Правил благоустройства территории городского округа города Шарыпово», утвержденных Решением Шарыповского городского Совета депутатов от 05.09.2017г. №26-91 и определяет порядок проведения городского смотр-конкурса на новогоднее оформлениесреди жителей, организаций и предприятий всех форм собственности, индивидуальных предпринимателей, а также индивидуальных жилых домов и многоквартирных жилых домов на территории городского округа город Шарыпово (далее – смотр-конкурс), условия участия в нем.

1.2. Смотр-конкурс проводится по инициативе Администрации города Шарыпово, среди жителей, предприятий всех форм собственности, учреждений и организаций, индивидуальных предпринимателей, объекты которых расположены на территории городского округа город Шарыпово, а также индивидуальных жилых домов и многоквартирных жилых домов (для многоквартирных жилых домов в котором избран председатель совета многоквартирного дома или представитель правления товарищества собственников жилья).

1.3. Цель проведения смотр-конкурса является:

- создание праздничной атмосферы в период проведения новогодних праздников;

- улучшение архитектурно-художественного облика и выразительности существующей застройки в преддверии новогоднего праздника;

- поддержка и развитие новых форм дизайнерских решений в оформлении зданий и территории города;

- развитие творческой и общественной активности населения.

1.4. Смотр-конкурс проводится по следующим номинациям:

«Лучшее новогоднее оформление» – среди юридических лиц (всех форм собственности);

«Мой новогодний дом» – среди физических лиц.

1.5. Для организации и контроля за проведением смотр-конкурса, подведения итогов создается конкурсная комиссия при Администрации города Шарыпово (далее - комиссия).

Комиссия:

- оказывает необходимую разъяснительную работу участникам смотр-конкурса;

- осуществляет сбор конкурсных материалов;

- рассматривает предоставленные материалы, а также производит визуальный осмотр объектов;

- осуществляет проведение смотр-конкурса и подведение его итогов.

1.6. Персональный состав комиссии утверждается Главой города Шарыпово.

1. **Порядок проведения смотр-конкурса и подведения его итогов**

2.1. Смотр-конкурс проводится в четыре этапа:

I этап – прием заявок для участия в смотр-конкурсе, заявки предоставляются ежегодно до 15 декабря;

II этап – визуальная оценка, выезд комиссии, сбор конкурсных материалов – с 16 декабря по 20 декабря ежегодно;

III этап (заочный этап) – оценка оформления объектов, подведение итогов – с 21 декабря по 23 декабря ежегодно;

IV этап – награждение победителей, ежегодно с 24 декабря по 30 декабря.

2.2. Конкурсные заявки для участия в смотр-конкурсе согласно приложения №1 к Положению, предоставляются до 15 декабря на рассмотрение конкурсной комиссии, созданной при Администрации города Шарыпово, по адресу: 662314, Красноярский край, г. Шарыпово, ул. Горького, д. 14а, телефон: 8(39153)2-11-90, 8(39153)34-0-93.

В конкурсной заявке должна отображаться информация о заявителе (фамилия, имя, отчество, адрес оформленного объекта, контактные телефоны).

Для многоквартирных домов: заявка подписывается председателем совета многоквартирного дома или представителем правления товарищества собственников жилья, по форме согласно приложению №1 к настоящему положению.

Конкурсные материалы могут предоставляться в конкурсную комиссию в виде текстовых, фото- и видеоматериалов.

2.3. К пакету документов прикладывается письменное согласие на обработку персональных данных согласно приложению №2 к Положению.

Для многоквартирных домов:

- письменное согласие на обработку персональных данных согласно приложению №2 к Положению подписывается председателем совета многоквартирного дома или представителем правления товарищества собственников жилья или представителем управляющей компанией в случае управления управляющей компанией.

2.4. Документы предоставляются в комиссию лично, либо в электронном виде по адресу: adm@57.krskcit.ru.

2.5. Призовые места определяются в каждой номинации по количеству набранных баллов.

2.6. Каждый критерий номинаций смотр-конкурса оценивается по бальной системе соответствующим числом баллов. Предельное значение баллов относительно каждого критерия предусмотрено при рассмотрении каждой номинации.

2.7. Победившими признаются участники, представившие конкурсные объекты, которые набрали наибольшее количество баллов, но не менее 70% от максимального количества баллов в соответствующей номинации. В случае равенства баллов у двух и более участников члены конкурсной комиссии определяют победителя путем голосования. В случае равенства голосов членов конкурсной комиссии победителями в номинации признаются несколько участников смотр-конкурса.

2.8. Итоги смотр-конкурса оформляются протоколом, который подписывают все члены комиссии.

2.9. Участники смотр-конкурса, занявшие призовые места, награждаются благодарственными письмами и сертификатами.

2.10. Сертификаты приобретаются за счет средств бюджета городского округа город Шарыпово, призовой фонд смотр-конкурса составляет 100 тыс. руб.:

в номинации «Лучшее новогоднее оформление» - 1 место – сертификат на сумму 30 тыс. руб., 2 место – сертификат на сумму 20 тыс. руб., 3 место – сертификат на сумму 10 тыс. руб.;

в номинации «Мой новогодний дом» - 1 место – сертификат на сумму 15 тыс. руб., 2 место – сертификат на сумму 10 тыс. руб., 3 место – сертификат на сумму 5 тыс. руб.;

По решению конкурсной комиссии сертификатами могут быть награждены участники смотр-конкурса, не занявшие призовых мест, но принявшие в нем активное участие. Одновременно сертификатами, могут быть награждены несколько участников. Сумма сертификатов, в отношении всех участников, не может превышать 10 тыс. руб.

Для многоквартирных жилых домов: сертификатом награждается председатель совета многоквартирного дома либо представитель правления товарищества собственников жилья или управляющая компания в случае управления управляющей компанией. Сертификат расходуется на содержание многоквартирного жилого дома, победившего в смотр-конкурсе и земельного участка, входящего в состав общего имущества.

2.11. Объявление итогов смотр-конкурса, вручение сертификатов, награждение благодарственных писем проходит ежегодно Администрацией города Шарыпово.

Торжественное мероприятие по награждению победителей проводит отдел культуры Администрации города Шарыпово.

2.12. Итоги смотр-конкурса публикуются в периодическом печатном издании «Официальный вестник города Шарыпово», и подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования города Шарыпово Красноярского края (https://sharypovo.gosuslugi.ru).

1. **Критерии смотр-конкурса.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |
| № п/п | Наименование показателей | Краткая характеристика | Максимальный балл |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Проекты новогоднего оформления | Схемы (проекты) новогоднего оформления объектов согласованы | 4 балла |
| 2. | Световое оформление фасада здания |  | 4 балла |
| 3. | Наличие световых фигур, новогодних композиций в оформлении окон |  | 4 балла |
| 4. | Декоративно-художественное оформление окон, фасада здания |  | 4 балла |
| 5. | Использование новогодней символики | Образы и предметы, которые ассоциируются с главным зимним праздником и несут в себе определённое значение | 4 балла |
| 6. | Эстетика объекта | Состояние фасадов зданий, прилегающих территорий, отсутствие строительного и случайного мусора | 4 балла |
| 7. | Проезды, тротуары, дороги | Состояние дорожного полотна, тротуаров, придорожных полос | 4 балла |
| 8. | Соответствие правилам пожарной безопасности | Применение сертифицированных электрических гирлянд, светодиодных декораций | 4 балла |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Приложение №1 к Положению

Председателю конкурсной комиссии по проведению смотр-конкурса

от

(Ф.И.О.)

проживающего (ей) (расположенного)

по адресу:

тел.

**Заявка**

**на участие в ежегодном городском смотр-конкурсе на лучшее новогоднее оформление объектов и прилегающих к ним территорий на территории городского округа город Шарыпово Красноярского края**

Прошу допустить

(Ф.И.О., адрес местонахождения объекта)

к участию в смотр-конкурсе в номинации

(наименование номинации)

Даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством в рамках участия в смотр-конкурсе. Согласие действует с момента подачи заявки и до моего письменного отзыва данного согласия.

Дата подачи заявки Подпись

Приложение №2 к Положению

**Согласие на обработку персональных данных**

(заполняется автором от руки)

Я,

*(фамилия, имя и отчество, серия и номер паспорта гражданина Российской Федерации, дата выдачи паспорта и выдавший его орган, регистрация по месту жительства)*

Сообщаю о согласии участвовать в городском смотр-конкурсе по новогоднему оформлению объектов среди жителей, предприятий всех форм собственности, учреждений и организаций, индивидуальных предпринимателей, объекты которых расположены на территории городского округа город Шарыпово, а также индивидуальных жилых домов и многоквартирных жилых домов (далее – смотр-конкурс) на условиях, установленных в положении о проведении смотр-конкурса.

Сообщаю, что на момент участия в смотр-конкурсе обладаю полной гражданской дееспособностью, являюсь

*(указывается место учебы/работы, наименование учебного заведения или иное)*

*В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на обработку организаторами смотр-конкурса и привлеченными ими третьими лицами моих персональных данных, представленных мной для участия в городском смотр-конкурсе по новогоднему оформлению объектов, а также включение моих персональных данных в базу данных организаторов смотр-конкурса, содержащую сведения об участниках смотр-конкурса.*

*Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.*

*Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, а также мои права по отзыву данного согласия мне понятны.*

Участник смотр-конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*Подпись инициалы, фамилия*

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение №2 к постановлению Администрации города Шарыпово от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОСТАВ

конкурсной комиссии по ежегодному городскому смотр-конкурсу на лучшее новогоднее оформление объектов и прилегающих к ним территорий на территории городского округа город Шарыпово Красноярского края

|  |  |
| --- | --- |
| Хохлов Вадим Геннадьевич | Глава города Шарыпово –  председатель конкурсной комиссии; |
| Саюшев Дмитрий Викторович | Первый заместитель Главы города Шарыпово – заместитель председателя конкурсной комиссии; |
| Сухинин Никита Николаевич | Начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Шарыпово – секретарь конкурсной комиссии; |

Члены комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| Орлова Елена Николаевна | Начальник отдела экономики и планирования Администрации города Шарыпово; |
| Андриянова Ольга Геннадьевна | Руководитель КУМИиЗО Администрации город Шарыпово; |
| Шайганова Ирина Викторовна | Директор МКУ «Служба городского хозяйства»; |
| Тепляков Виктор Анатольевич | Начальник юридического отдела Администрации города Шарыпово; |
| Касимова Дарья Алексеевна | И.о. директора МКУ «Управления капитального строительства»; |
| Калимуллина Галина Закиевна | Депутат Шарыповского городского Совета депутатов  (по согласованию); |
| Мельник Ирина Валерьевна | Депутат Шарыповского городского Совета депутатов  (по согласованию) |