|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ШАРЫПОВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ** |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 30.01.2024 |  |  № 14 |

О мерах по реализации Решения Шарыповскогогородского Совета депутатов от 12.12.2023 № 42 - 162 «О бюджете городского округа города Шарыпово на 2024 год и плановый период 2025–2026 годов»

В соответствии с Решением Шарыповского городского Совета депутатов от 12.12.2023 № 42-162 «О бюджете городского округа города Шарыпово на 2024 год и плановый период 2025–2026 годов», руководствуюясь статьей 34 Устава города Шарыпово,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Главным администраторам доходов бюджета городского округа города Шарыпово:

обеспечить поступления доходов согласно утвержденным плановым назначениям по администрируемым доходам бюджета городского округа города Шарыпово;

принять меры по повышению качества управления дебиторской задолженностью по администрируемым платежам в бюджет городского округа города Шарыпово и снижению показателей просроченной дебиторской задолженности;

осуществлять постоянную работу по уточнению платежей, относимых отделением №20 Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю на невыясненные поступления.

1. Установить, что получатели средств бюджета городского округа города Шарыпово, а также муниципальные автономные и бюджетные учреждения при заключении подлежащих оплате за счет средств бюджета городского округа договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе предусматривать условия частичной или полной предоплаты в следующих случаях:

в размере 100 процентов от суммы договора (муниципального контракта) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета городского округа города Шарыпово в соответствующем финансовом году, в соответствии с Перечнем товаров, работ и услуг, авансовые платежи по которым могут предусматриваться в размере 100 процентов от суммы договора (муниципального контракта), согласно приложению № 1;

в размере до 50 процентов от суммы договора (муниципального контракта) на выполнение работ по строительству, реконструкции, инженерным изысканиям, подготовке проектной документации по объектам капитального строительства, но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета городского округа города Шарыпово в соответствующем финансовом году;

в размере до 30 процентов от суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета городского округа города Шарыпово в соответствующем финансовом году, по остальным договорам (муницпальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1. Установить, что погашение кредиторской задолженности, сложившейся по принятым в предыдущие годы фактически произведенным, но не оплаченным по состоянию на 1 января 2024 года обязательствам, производится главными распорядителями средств бюджета городского округа города Шарыпово за счет утвержденных им бюджетных ассигнований на 2024 год.
2. Поручить в целях обеспечения реализации Решения Шарыповского городского Совета депутатов от 12.12.2023 № 42 - 162 «О бюджете городского округа города Шарыпово на 2024 год и плановый период 2025–2026 годов» руководителям органов Администрации города Шарыпово:

в случае снижения объема поступлений доходов бюджета городского округа города Шарыпово обеспечить в первоочередном порядке выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений, оплату коммунальных услуг, исполнение публичных нормативных обязательств, уплату налогов;

не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по принятым бюджетным обязательствам, а также принимать меры по недопущению образования просроченной кредиторской задолженности у муниципальных учреждений;

не допускать увеличения утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств за счет экономии, сложившейся по результатам проведения процедур осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», за исключением случая, предусмотренного пунктом 4 настоящего постановления;

проводить работу по минимизации образования остатков средств бюджета городскогоокруга города Шарыпово на лицевых счетах главных распорядителей и получателей средств бюджета городскогоокруга города Шарыпово.

5. В целях использования бюджетных средств, полученных за счет экономии, сложившейся по результатам проведения процедур осуществления закупок конкурентными способами в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – конкурентные процедуры) главным распорядителям (распорядителям) средств бюджета городского округа города Шарыпово направлять информацию о суммах экономии бюджетных средств, сложившейся по результатм проведения конкурсных процедур, согласно приложению 2.

6. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Официальный вестник города Шарыпово» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования города Шарыпово ([https://sharypovo.gosuslugi.ru](https://sharypovo.gosuslugi.ru/)).

Глава города Шарыпово В.Г. Хохлов

Приложение № 1

к постановлению Администрации города Шарыпово

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Перечень товаров, работ и услуг, авансовые платежи по которым

могут предусматриваться в размере 100 процентов
от суммы договора (государственного контракта)

1. Услуги по подписке на периодические издания, услуги почтовой связи.
2. Услуги по обучению на курсах повышения квалификации, в том числе участие в лекциях и вебинарах очно или онлайн, по прохождению профессиональной переподготовки, взносы на участие в семинарах, совещаниях, форумах, соревнованиях, конференциях, выставках.
3. Приобретение ученических медалей, учебно-педагогической
и аттестационно-бланочной документации.
4. Мероприятия по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.
5. Путевки на санаторно-курортное лечение, в детские оздоровительные лагеря.
6. Билеты на посещение краевых и муниципальных учреждений культуры.
7. Услуги по организации и проведению мероприятий (концертов)
с участием приглашенных коллективов, исполнителей.
8. Услуги по страхованию жизни, здоровья и имущества физических
и юридических лиц (в том числе услуги по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, владельцев опасных объектов за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте).
9. Услуги сотовой связи, стационарной телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
10. Авиа- и железнодорожные билеты, билеты для проезда городским
и пригородным транспортом.
11. Услуги по техническому обслуживанию электронных франкировальных машин.
12. Приобретение запасных частей электронных франкировальных машин.
13. Услуги по экспертизе оргтехники и оборудования.
14. Услуги по санитарным эпидемиологическим и гигиеническим исследованиям.
15. Услуги по техническому учету объектов недвижимости.
16. Технологическое присоединение к инженерным сетям электро-, тепло- и водоснабжения и канализации, а также получение технических условий на проектирование.
17. Получение технических условий на технологическое присоединение
к инженерным сетям электро- и водоснабжения, монтаж узлов учета расхода холодной воды, приборов учета электрической энергии.
18. Услуги по согласованию и получению заключений надзорных органов, необходимые для получения разрешений на строительство, ввод объектов в эксплуатацию.
19. Услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации, инженерных изысканий, проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства.
20. Приобретение цветов, наградной продукции.
21. Услуги по организации отдыха и оздоровления детей.
22. Услуги по предоставлению неисключительной лицензии (неисключительных прав) на использование оригинальных аудиовизуальных произведений.
23. Услуги по государственной экологической экспертизе.
24. Услуги по бронированию и найму жилых помещений, связанные
со служебными командировками.
25. Услуги, связанные с направлением спортсменов и сопровождающих их лиц (перевозка, проживание, питание, аренда спортсооружений и инвентаря) для подготовки (тренировочные сборы) и участия в официальных региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных и физкультурных мероприятиях, проводимых за пределами Красноярского края.
26. Товары, работы и услуги, приобретаемые для оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной форме, в том числе вследствие аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения (при введении режима повышенной готовности функционирования органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций) и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи.
27. Услуги по регистрации (продлению срока регистрации) доменного имени.
28. Товары, приобретаемые в целях модернизации и обслуживания информационно-телекоммуникационной сети, систем хранения данных, информационных систем и систем видеонаблюдения, а именно:

средства связи, выполняющие функцию систем коммутации;

машины вычислительные электронные цифровые, поставляемые в виде систем для автоматической обработки данных;

видеокамеры;

источники бесперебойного питания;

машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода;

компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата.

1. Приобретение горюче-смазочных материалов.
2. Услуги, связанные с направлением участников культурных мероприятий, деятелей и работников культуры и искусства, а также сопровождающих их лиц (перевозка, проживание, питание, аренда помещений и иного имущества) для подготовки и участия в проводимых за пределами города Шарыпово официальных региональных, межрегиональных, всероссийских и международных культурных мероприятиях (иных проектах и мероприятиях).
3. Услуги перевозки грузов автомобильным (авиа, железнодорожным) транспортом, по курьерской доставке грузов, экспресс-доставке.
4. Услуги по независимой оценке квалификации.
5. Услуги патентного поверенного при государственной регистрации товарного знака в федеральной службе по защите интеллектуальной собственности.
6. Товары, работы, услуги, приобретаемые на основании статьи 73 Бюджетного кодекса Российской Федерации с целью проведения ремонтных работ, выполняемых для устранения незначительных дефектов или поломок в помещении или объектов основных средств, а также связанных с содержанием имущества получателя средств бюджета городского округа города Шарыпово, муницпальных автономных и бюджетных учреждений и поддержания его в надлежащем состоянии, стоимостью не более десяти тысяч рублей.

Приложение № 2

к постановлению Администрации города Шарыпово

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения об экономии бюджетных средств, сложившейся по результатам конкурентных процедур

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя бюджетных средств)

по состоянию на «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подведомственных учреждений | Цель направления | Сумма экономии\* | Сумма экономии, распределенная и согласованная\* | Сумма экономии, представленная на согласование | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |

\* Данные представляются нарастающим итогом на момент подачи сведений.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)