

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ШАРЫПОВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.09.2023 №218

О внесении дополнений в постановление Администрации города Шарыпово от 15.06.2011 г. № 133 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Шарыпово» (в редакции от 18.05.2023 № 81)

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 34 Устава города Шарыпово,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Шарыпово от 15.06.2011 № 133 «Об утверждении Положения о системе оплату труда работников муниципальных образовательных учреждений города Шарыпово» (в редакции от 24.08.2011 № 177, от 14.10.2011 № 207, от 14.12.2011 № 247, от 01.03.2012 № 35, от 18.05.2012 № 79, от 09.06.2012 № 87, от 05.10.2012 № 178, от 08.10.2012 № 180, от 07.11.2012 № 214, от 25.01.2013 № 13, от 19.06.2013 № 138, от 28.10.2013 № 260, от 29.10.2013 № 261, от 22.09.2014 № 213, от 13.11.2014 № 281, от 31.12.2014 № 323, от 20.05.2015 № 93, от 29.01.2016 № 09, от 14.12.2016 № 247, от 29.12.2016 № 268, от 25.01.2017 № 15, от 12.12.2017 № 271, от 21.12.2017 № 284, от 17.01.2018 № 07, от 05.04.2018 № 88, от 23.05.2018 № 134, от 30.08.2018 № 207, от 15.10.2018 № 257, от 27.12.2018 № 360, от 25.09.2019 № 187, от 29.11.2019 № 258, от 20.12.2019 № 291, от 06.05.2020 № 89, от 21.09.2020 № 186, от 25.09.2020 № 194, от 02.10.2020 № 204, от 19.01.2021 № 7, от 09.03.2021 № 50, от 27.12.2021 № 285, от 11.01.2022 № 9, от 01.04.2022 № 92, от 18.05.2022 № 152, от 10.06.2022 № 192, от 23.11.2022 № 391, от 09.01.2023 № 4, от 15.03.2023 № 69, от 04.04.2023 № 81, от 18.05.2023 № 81) следующие дополнения:
   1. В приложении к постановлению «Положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Шарыпово»:
      1. Строку 11 столбца 1 таблицы 1 пункта 2.3. раздела 2 «Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы» дополнить, через запятую, словами следующего содержания «советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями»;
      2. Таблицу 1 пункта 4.10. раздела 4 «Выплаты стимулирующего характера» дополнить строкой следующего содержания:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должности | Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения | Условия | | Предельное количество баллов |
| наименование | индикатор |  |
| Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Вовлечение обучающихся в социально полезную деятельность | Развитие воспитательной среды образовательной организации | По итогам анализа запросов участников образовательных отношений созданы новые пространства для обучающихся (школьный спортивный клуб, школьный театр, медиацентр, туристический клуб и др.) | 20 |
| Организация мероприятий федерального календарного плана воспитательной работы | Количество организованных мероприятий  Доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия, как в качестве участников, так и в качестве организаторов | 20 |
| Адресное вовлечение в общественно-полезную деятельность обучающихся «группы риска» | Количество мероприятий, организованных для данной группы обучающихся  Доля обучающихся данной группы, включившихся в позитивную повестку на уровне класса, образовательной организации, муниципалитета  Доля обучающихся данной группы, охваченных дополнительным образованием  Доля обучающихся, снятых с различных видов учета  Совместно с социальным педагогом (при наличии) проработана система индивидуального сопровождения и наставничества | 20 |
| Взаимодействие с участниками образовательного процесса | Взаимодействие с педагогическими работниками образовательной организации по реализации программы воспитания | Результаты совместной работы советника с педагогическими работниками образовательной организации (учителями, педагогом-организатором, педагогом-библиотекарем, социальным педагогом и другими специалистами в области воспитания, классными руководителями) по реализации программы воспитания | 15 |
| Взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитания обучающихся | Количество социальных партнеров (общественно-государственные детско-юношеские организации, общественные объединения, бизнес-сообщества, филармонии, библиотеки и др.), участвовавших в мероприятиях, организованных советником | 15 |
| Взаимодействие с родителями по реализации программы воспитания | Взаимодействие с родителями как организаторами и участниками образовательных событий по реализации программы воспитания | 15 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Организация взаимодействия с детскими общественными объединениями | Вовлечение обучающихся в Российском движении детей и молодежи «Движение первых» (далее – РДДМ) | Поддержка создания первичного отделения РДДМ в образовательной организации  Доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия РДДМ  Количество начальных классов, реализующих программу «Орлята России» | 15 |
| Организация работы школьного актива | Доля обучающихся, включенных в деятельность школьного актива  Количество обучающихся, участвующих в программе «Орлята России» в качестве наставников для обучающихся начальных классов | 15 |
| Создание Центра детских инициатив | Доля обучающихся, реализовавших свои идеи и инициативы  Количество мероприятий, проведенных по инициативе обучающихся | 15 |
| Выявление и развитие у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях | Вовлечение обучающихся в дни единых действий, программы, проекты всероссийского уровня (в том числе тематических смен в федеральных детских центрах) | Доля обучающихся, вовлеченных в дни единых действий, программы, проекты всероссийского уровня | 15 |
| Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях | Участие\* и достижения обучающихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях  \*участники мероприятий подготовлены советником | 15 |
| Проведение мероприятий по информированию о всероссийских проектах, программах, олимпиадах, конкурсах и фестивалях для детей, родителей, педагогов, в том числе в социальных сетях | В образовательной организации выстроена система информирования обучающихся, педагогов, родителей о всероссийских мероприятиях для детей и молодежи | 15 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, продуктивное использование новых образовательных технологий | Освоение дополнительных профессиональных программ | Освоение дополнительных профессиональных программ по направлению (профилю) деятельности в организации в форме курсов, стажировки (в течение последних 3-х лет) | 15 |
| Применение современных педагогических технологий, в том числе ИКТ | Применение современных педагогических технологий в практической деятельности | 15 |
| Активное участие в работе методических (профессиональных) объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной, инновационной | Участие в работе методических (профессиональных) объединений (штаб воспитательной работы образовательной организации, координационный центр при Управлении молодежной политикой, сообщества муниципального (регионального, всероссийского) уровня и т.д.) | Участие в работе методических (профессиональных) объединений, в том числе творческих (проблемных) групп | 15 |
| Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса | Разработка (внесение изменений) программных, методических, дидактических материалов | 15 |
| Участие в профессиональных конкурсах | Участие и достижения в профессиональных конкурсах\*  \*очно, заочно, дистанционно | 15 |
| Профессионально-общественная деятельность | Уровень и статус участия в профессионально-общественной деятельности, в том числе экспертной: участие в работе оргкомитетов, рабочих групп, экспертных комиссий, жюри конкурсов, в судействе соревнований, сопровождение педагогической практики студентов, наставничество, участие во всероссийских и региональных форумах, участие в грантовых и молодежных конкурсах и др. | 15 |
| Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной, инновационной | Представление результатов профессиональной деятельности в виде выступлений, открытых мероприятий, мастер-классов, публикаций и пр. | 15 |

1. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Шарыпово по социальным вопросам Ю.В. Рудь.
2. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Официальный вестник города Шарыпово», распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2023 года и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования города Шарыпово Красноярского края ([https://sharypovo.gosuslugi.ru](https://sharypovo.gosuslugi.ru/)).

Глава города Шарыпово В.Г. Хохлов