|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ШАРЫПОВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ** |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.08.2023 № 206

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Шарыпово от 21.06.2022 г. № 205 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных автономных образовательных учреждений дополнительного образования: «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Парус» и «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Бригантина» (в редакции от 11.07.2023 № 197)

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 34 Устава города Шарыпово,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Шарыпово от 21.06.2022 г. № 205 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных автономных образовательных учреждений дополнительного образования: «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Парус» и «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Бригантина» (в редакции от 23.11.2022 № 392, от 09.01.2023 № 5, от 18.05.2023 № 131, от 11.07.2023 № 197) следующие изменения и дополнения:
   1. В приложении к постановлению «Положение об оплате труда работников муниципальных автономных образовательных учреждений дополнительного образования: «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Парус» и «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Бригантина»:
      1. Раздел «Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал» таблицы 3 пункта 2.5. раздела 2 «Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы» дополнить строкой следующего содержания:

|  |  |
| --- | --- |
| 4 квалификационный уровень: фельдшер | 5504,00 |

* + 1. В строке «4 квалификационный уровень» раздела «Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал» таблицы 3 пункта 2.5. раздела 2 «Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы» цифру «5504,00» заменить цифрой «5851,00».
    2. Таблицу «Стимулирующие выплаты (выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ) для работников Учреждения» приложения 1 к Положению дополнить разделом, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Шарыпово по социальным вопросам Рудь Ю.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Официальный вестник города Шарыпово», подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования города Шарыпово Красноярского края ([https://sharypovo-r04.gosweb.gosuslugi.ru](https://sharypovo-r04.gosweb.gosuslugi.ru/)), действие пункта 1.1.1., 1.1.3. распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июня 2023 года; действие пункта 1.1.2. распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2023 года.

Глава города Шарыпово В.Г. Хохлов

Приложение

к постановлению Администрации

города Шарыпово

от 08.08.2023 г. № 206

**Стимулирующие выплаты**

**(выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ) для работников**

**Учреждения**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должности | Критерии оценки  результативности  и качества труда работников учреждения | Условия | | Предельное количество баллов | | Периодичность |
| наименование | индикатор |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 7 |
| **Медицинский персонал: врач (педиатр), фельдшер, медицинская сестра** | 1. **Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач** | | | | | |
| 1.1. Обеспечение контроля за качеством осмотра детей | 1.1.1. Ведение профессиональной документации (журналы, карточки детей и т.д.) | Реализация соответствующего плана работы, наличие профессиональной документации | 10 | | За месяц (смену)/за сезон  За месяц (смену)/за сезон |
| 1.2. Своевременное выявление болезни детей и направление их в медицинское учреждение | 1.2.1. Отсутствие фактов несвоевременного выявления заболевания у детей | Отсутствие события | 10 | | За смену/за сезон |
| 1.3. Контроль за организацией питания в ДООЛ | 1.3.1. Ведение журналов бракеража готовой продукции, меню-требования, журналов суточных проб | Отсутствие замечаний администрации  учреждения, надзорных органов | 10 | | За месяц (смену)/за сезон |
| 1. **Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы** | | | | | |
| 2.1. Организация  здоровьесберегающей  среды | 2.1.1.Создание безопасных условий пребывания детей в ДООЛ | Отсутствие заболеваний, эпидемий, массовых инфекций | 10 | За смену/за сезон | |
| 2.2. Своевременность оказания медицинской помощи | 2.2.1. Оперативное оказание неотложной медицинской помощи | Отсутствие замечаний администрации  учреждения, родителей | 10 | За смену/за сезон | |
| 2.3. Эффективность работы с родителями | 2.3.1. Отсутствие обоснованных обращений родителей  по поводу конфликтных ситуаций | Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций | 10 | За смену/за сезон | |
| 1. **Выплаты за качество выполняемых работ** | | | | | |
| 3.1. Высокий уровень  осуществления медицинской деятельности | 3.1.1. Отсутствие замечаний надзорных органов, администрации ДООЛ | Отсутствие замечаний | 10 | За смену/за сезон | |
| 3.2. Качество оказания медицинских услуг | 3.2.1. Отсутствие жалоб детей, родителей | Отсутствие жалоб детей, родителей | 10 | За смену/за сезон | |
|  | 3.3.Своевременный контроль качественного санитарно-гигиенического состояния корпусов, отрядных помещений, пищеблока, санитарного блока, медицинского пункта ДООЛ в соответствии с нормами СанПин | 3.3.1. Отсутствие замечаний | Отсутствие замечаний | 10 | За смену/за сезон | |
| 3.4. Проведение санитарно-просветительских мероприятий (беседы, лекции, презентации и т.д.) среди воспитанников и персонала | 3.4.1. Мероприятие | По факту (за каждое санитарно-просветительское мероприятие) | 1 | За смену | |