**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.01.2022 №17

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

О мерах по реализации Решения Шарыповского городского Совета депутатов от 21.12.2021 № 16-53 «О бюджете городского округа города Шарыпово на 2022 год и плановый период 2023–2024 годов»

В соответствии со статьей 34 Устава муниципального образования город Шарыпово Красноярского края, Решением Шарыповского городского Совета депутатов от 21.12.2021 № 16-53 «О бюджете городского округа города Шарыпово на 2022 год и плановый период 2023–2024 годов» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Главным администраторам доходов бюджета городского округа города Шарыпово (далее по тексту – бюджет городского округа), участвующим в формировании доходов бюджета городского округа:

обеспечить поступления доходов согласно утвержденным плановым назначениям по администрируемым доходам бюджета городского округа города Шарыпово;

принять меры по сокращению задолженности по администрируемым платежам в бюджет (под задолженностью по платежам в бюджет для целей данного постановления понимается сумма платежа, не перечисленная в бюджет в установленный срок);

осуществлять постоянную работу по уточнению платежей, относимых отделением №20 по городу Шарыпово и Шарыповскому району Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю на невыясненные поступления.

1. Установить, что получатели средств бюджета городского округа, а также муниципальные автономные и бюджетные учреждения при заключении подлежащих оплате за счет бюджета городского округа договоров (контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе предусматривать условия частичной или полной предоплаты в следующих случаях:

в размере 100 процентов от суммы договора (контракта) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета городского округа в соответствующем финансовом году, в соответствии с Перечнем товаров, работ и услуг, авансовые платежи по которым могут предусматриваться в размере 100 процентов от суммы договора (контракта), согласно приложению № 1;

в размере до 50 процентов от суммы договора (контракта) на услуги
по организации питания участников, спикеров и (или) гостей мероприятий молодежной политики, на услуги фрахтования (заказ транспортных средств для перевозки участников, спикеров или гостей мероприятий молодежной политики), на выполнение работ по строительству, реконструкции, инженерным изысканиям, подготовке проектной документации по объектам капитального строительства, но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета городского округа в 2022 году;

в размере до 30 процентов от суммы договора (контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета городского округа в соответствующем финансовом году, – по остальным договорам (контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1. Поручить в целях обеспечения реализации решения Шарыповского городского Совета депутатов от 22.12.2021 № 16-53 «О бюджете городского округа города Шарыпово на 2022 год и плановый период 2023–2024 годов»:

а) руководителям структурных подразделений Администрации города Шарыпово, главным администраторам бюджетных средств и руководителям муниципальных учреждений города Шарыпово:

в случае снижения объема поступлений доходов бюджета городского округа обеспечить в первоочередном порядке выплату заработной платы работникам учреждений бюджетной сферы, оплату коммунальных услуг, исполнение публичных нормативных обязательств, уплату налогов;

не допускать образования просроченной кредиторской задолженности
по принятым бюджетным обязательствам, а также принимать меры
по недопущению образования просроченной кредиторской задолженности
у муниципальных учреждений;

не допускать увеличения утвержденных бюджетных ассигнований
и лимитов бюджетных обязательств за счет экономии, сложившейся
по результатам проведения процедур осуществления закупок в соответствии
с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе
в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных
и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ
«О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»,
за исключением случая, предусмотренного пунктом 4;

проводить работу по минимизации образования остатков средств бюджета городского округа на лицевых счетах главных распорядителей и получателей средств бюджета городского округа.

1. В целях использования бюджетных средств, полученных за счет экономии, сложившейся по результатам проведения процедур осуществления закупок конкурентными способами в соответствии с Федеральным законом
от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – конкурентные процедуры) главным распорядителям (распорядителям) средств бюджета городского округа направлять информацию о суммах экономии бюджетных средств, сложившейся по результатам проведения конкурентных процедур, согласно приложению 2.
2. Финансовому управлению администрации города Шарыпово обобщать поступившие предложения об использовании сумм экономии, сложившейся по результатам проведения конкурентных процедур, и не позднее 10 календарных дней со дня получения предложений предоставлять на рассмотрение Главе города Шарыпово.
3. Контроль за реализацией данного постановления оставляю за собой.
4. Опубликовать постановление на официальном сайте города Шарыпово. **(муниципального образования город Шарыпово Красноярского края** [**http://www.gorodsharypovo.ru/**](http://www.gorodsharypovo.ru/) **на будущее.**
5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем
его официального опубликования.

Глава города Шарыпово Н.А. Петровская

Приложение № 1

к постановлению Администрации города Шарыпово

 от 12.01.2022 № 17

**Перечень товаров, работ и услуг, авансовые платежи по которым**

**могут предусматриваться в размере 100 процентов
от суммы договора (контракта)**

1. Услуги по подписке на периодические издания, услуги почтовой связи.
2. Услуги по обучению на курсах повышения квалификации, взносы
на участие в семинарах, совещаниях, форумах, соревнованиях, конференциях, выставках.
3. Приобретение ученических медалей, учебно-педагогической
и аттестационно-бланочной документации.
4. Мероприятия по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.
5. Путевки на санаторно-курортное лечение, в детские оздоровительные лагеря.
6. Билеты на посещение краевых и муниципальных учреждений культуры.
7. Услуги по организации и проведению мероприятий (концертов)
с участием приглашенных коллективов, исполнителей.
8. Услуги по страхованию жизни, здоровья и имущества физических
и юридических лиц (в том числе услуги по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств).
9. Услуги сотовой связи, стационарной телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
10. Авиа- и железнодорожные билеты, билеты для проезда городским
и пригородным транспортом.
11. Услуги по техническому обслуживанию электронных франкировальных машин.
12. Приобретение запасных частей электронных франкировальных машин.
13. Услуги по экспертизе оргтехники и оборудования.
14. Услуги по санитарным эпидемиологическим и гигиеническим исследованиям.
15. Услуги по техническому учету объектов недвижимости.
16. Технологическое присоединение к инженерным сетям электро-, тепло- и водоснабжения и канализации, а также получение технических условий на проектирование.
17. Получение технических условий на технологическое присоединение
к инженерным сетям электро- и водоснабжения, монтаж узлов учета расхода холодной воды, приборов учета электрической энергии.
18. Услуги по согласованию и получению заключений надзорных органов, необходимые для получения разрешений на строительство, ввод объектов в эксплуатацию.
19. Услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации, инженерных изысканий, проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, выполнения работ по капитальному ремонту и реконструкции.
20. Приобретение цветов, наградной продукции.
21. Услуги по организации отдыха и оздоровления детей.
22. Услуги по предоставлению неисключительной лицензии (неисключительных прав) на использование оригинальных аудиовизуальных произведений.
23. Услуги по государственной экологической экспертизе.
24. Услуги по бронированию и найму жилых помещений, связанные
со служебными командировками.
25. Услуги, связанные с направлением спортсменов
и сопровождающих их лиц (перевозка, проживание, питание, аренда спортсооружений и инвентаря) для подготовки (тренировочные сборы)
и участия в официальных региональных, межрегиональных, всероссийских
и международных спортивных и физкультурных мероприятиях, проводимых
за пределами Красноярского края.
26. Услуги по регистрации (продлению срока регистрации) доменного имени.

Приложение № 2

к постановлению Администрации города Шарыпово

от 12.01.2022 № 17

**Сведения об экономии бюджетных средств, сложившейся по результатам конкурентных процедур**

**по** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **по состоянию на « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года**

 **(наименование главного распорядителя бюджетных средств)**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подведомственных учреждений | Цель направления | Сумма экономии\* | Сумма экономии, распределенная и согласованная\* | Сумма экономии, представленная на согласование | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Данные представляются нарастающим итогом на момент подачи сведений.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)