**ИНФОРМАЦИЯ**

**Сведения о результатах проведённого контрольного мероприятия**

**1. Исходные данные о контрольном мероприятии.**

**1.1. Наименование контрольного мероприятия:** Проверка законности, эффективности использования средств местного бюджета, направленных на обеспечение деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №5 «Дельфин» комбинированного вида», анализ фонда оплаты труда, аудит закупок.

**1.2. Основание для проведения контрольного мероприятия:** Устав города Шарыпово Красноярского края, Положение о Контрольно-счётной палате города Шарыпово, утверждённое Решением Шарыповского городского Совета депутатов от 20.12.2011 № 25-175 «О Контрольно-счётной палате города Шарыпово», пункт 1.4. раздела «Контрольная деятельность» плана работы Контрольно-счётной палаты города Шарыпово на 2023 год, утверждённого Приказом Контрольно-счётной палаты города Шарыпово от 19.12.2022 № 2, Приказ Контрольно-счётной палаты города Шарыпово от 27.06.2023г. № 20 «О проведении контрольного мероприятия».

**1.3. Цель контрольного мероприятия:** Проверка финансово-хозяйственной деятельности за период с 01.01.2022г по 31.12.2022г.

**1.4. Объект (объекты) контрольного мероприятия:**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 «Дельфин»

**1.5. Проверяемый период:** с 01.01.2022 года по 31.12.2022 года.

**1.6. Срок проведения контрольного мероприятия:** с 03.07.2023г. по 11.08.2023г.

**2.  В результате проведенного контрольного мероприятия выявлены нарушения:**

1. Вносимые изменения в Постановление № 133 своевременно не вносятся в Положение об оплате труда МБДОУ № 5 «Дельфин.

2. Для расчета штатного расписания Учреждение использует самостоятельно разработанный бланк, который не содержит все обязательные реквизиты первичного учетного документа, предусмотренные федеральным законом от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

3. Утвержденные приказами Учреждения формы штатного расписания за 2022 год не соответствуют разработанной форме бланка штатного расписания, утвержденного приказом от 29.12.2017г. № 29 «Об учетной политике учреждения».

4. Выявлены не корректные расчеты при начислении выплат по штатному расписанию, что ведет к некорректному формированию фонда оплаты труда и дальнейших расчетов.

5. Нарушение трудового законодательства в части ст. 57, 65, 67, 68, 91, 331 Трудового кодекса РФ.

6. У некоторых сотрудников Учреждения отсутствует письменное согласие, трудовой договор к приказам на внутреннее совместительство.

7. За 2022 год сотрудникам МБДОУ № 5 «Дельфин» установлены необоснованно начисленные суммы в размере 116 616,00 рублей.

8. За 2022 год сотрудникам МБДОУ № 5 «Дельфин» установлено невыполнение Учреждением (работодателем) обязательств по выплате заработной платы своимсотрудникам суммы в размере 3 122,88 рублей.

9. Проверкой установлено, что за весь период деятельности Учреждения, внутренний финансовый контроль не осуществлялся.

10. В ходе контрольного мероприятия выявлены следующие виды нарушений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг, а именно:

- несоответствие объема финансового обеспечения по кодам вида расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг», по полученному объему прав в денежном выражении на принятии и (или) исполнение обязательств, утвержденных ПФХД;

- нарушены обязательные (существенные) условия, указанные в контракте;

- нарушение сроков оплаты поставленного товара, работ, услуг.

Выявленные в ходе настоящей проверки нарушения свидетельствуют о недостаточном внутреннем финансовом контроле и аудите.

**3. Информация о предложениях Контрольно - счетной палаты города Шарыпово:**

1. Оперативно обновлять и поддерживать в актуальном состоянии сведений об учреждении на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации об учреждениях [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru/)

2. Актуализировать информацию об Учреждении на официальном сайте МБДОУ №5 «Дельфин».

3. Повысить уровень ответственности и дисциплину работников, принимающих участие в сфере планирования и осуществления закупок.

4. Усилить контроль за соблюдением требований законодательства при планировании и осуществлении закупок.

5. Разработать должностные инструкции для вспомогательного персонала по платным услугам и актуализировать гражданско-правовые договора об оказании платных услуг.

6. Обеспечить в дальнейшем размещение данных на официальном сайте ЕИС в соответствии с требованиями действующего законодательства.

7. Учесть иные замечания и недостатки, отмеченные в акте контрольного мероприятия. Принять меры по устранению выявленных нарушений и недопущению впредь нарушений действующего законодательства.

8. Рассмотреть акт проверки Контрольно-счетной палаты провести анализ всех допущенных нарушений и несоответствий, разработать и утвердить план мероприятий по их устранению и недопущению впредь, направить его в контрольно-счетную палату горда Шарыпово.

9. Обеспечивать соблюдение требований 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

10. Обеспечивать соблюдение требований Приказа Минфина России от 30.03.2015г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению».

11. Привести в соответствие с действующим законодательством нормативно-правовые акты Учреждения в части заработной платы.

12. Привести в соответствие трудовые договора и дополнительные соглашения к ним.

13. Принять меры к должностным лицам, допустившим вышеуказанные нарушения.

14. Направить информационные письма по результатам контрольного мероприятия:

- Главе города Шарыпово;

- в Шарыповский городской Совет депутатов.

**4. Разногласия и принятые меры**

- Учреждением разногласия предоставлены 23.08.2023 № 110.

- Принятые меры: по сотруднику Учреждения установлено дисциплинарное взыскание.